:DOMMERHOLT

2e OPENBARE FAILLISSEMENTSVERSLAG RECHTSPERSOON (EX ART. 73A FW)

Gegevens onderneming	:	**WIJJ HR B.V.**
Faillissementsnummer	:	C/05/17/249 F
Datum uitspraak	:	16 mei 2017
Curator	:	mr. P. Trip
Rechter-commissaris	:	mr. E. Schippers
Activiteiten onderneming	:	Holding en pensioen. HR Dienstverlening, coachen en ondersteunen. Het uitlenen van re-integratiekandidaten die bij WIJ HR B.V. in dienst zijn. Het projectmatig werken met re-integratie kandidaten.
Omzetgegevens	:	Nog niet exact bekend
Personeel gemiddeld aantal	:	0 werkzame personen
Saldo boedelrekening	:	€ 262,08
Verslagperiode	:	21 juni 2017 tot 19 september 2017
Bestede uren in verslagperiode	:	17,4
Bestede uren totaal	:	29,2

Inleiding

Bij vonnis van de rechtbank Gelderland d.d. 16 mei 2017 is het faillissement uitgesproken van de besloten vennootschap WIJJ HR B.V. (verder te noemen: WIJJ HR), vestigingsadres Molenstraat-Centrum 1 te (7311 XG) Apeldoorn. De heer mr. E. Schippers is benoemd tot rechter-commissaris en mevrouw mr. P. Trip tot curator. Het faillissement is uitgesproken na indiening van een verzoekschrift tot faillietverklaring door de leasemaatschappij waar WIJJ HR auto's had geleased.

De afgelopen verslagperiode heeft de curator zich vooral bezig gehouden met het doen van nader onderzoek in de beschikbare administratie. Verder heeft zij de aanwezige activa (mobiele telefoons en laptop) op haar kantoor ontvangen en hierover contact gehad met BVA. Deze activa zullen naar verwachting mee genomen worden in een nog te organiseren c.q. lopende veiling. Er is regelmatig contact geweest met de bestuurders over nog bij de curator bestaande vragen aangaande die administratie en de oorzaken van het faillissement en ook is er nog overleg geweest met de curator van de andere vennootschappen van het "WIJJ Concern". De curator heeft begrepen dat de andere faillissementen worden c.q. zijn voorgedragen voor opheffing. Op de diverse ontwikkelingen in het faillissement van WIJJ HR over de afgelopen verslagperiode zal de curator hieronder bij de respectievelijke onderdelen nader ingaan.

In het algemeen merkt de curator nog op dat dit openbaar verslag door haar en haar medewerkers met grote zorg is samengesteld. De curator kan echter niet instaan voor de volledigheid en juistheid daarvan. Het is mogelijk dat bepaalde informatie nog niet geopenbaard kan worden of zelfs nog niet beschikbaar is. Daarnaast is het mogelijk dat achteraf gegevens in dit verslag bij moeten worden gesteld. Dit kan ingrijpende gevolgen hebben voor diverse partijen. Aan dit verslag kunnen derhalve geen rechten worden ontleend.

1. Inventarisatie (0,6 uren besteed in deze verslagperiode)

1.1 Directie en organisatie

De curator is in haar eerste verslag al ingegaan op de directie en organisatie van WIJJ HR, zodat zij hier volstaat met een verwijzing naar haar eerste verslag.

1.2 Winst en verlies

De curator heeft via de heer Udo de jaarcijfers 2015 ontvangen. Hieruit blijkt van een positief resultaat voor belastingen van € 15.882,=. De curator heeft nog een aantal aanvullende vragen gesteld en verwacht daar, voor zover nodig, de komende verslagperiode verslag van te doen.

1.3 Balanstotaal

Uit de jaarcijfers 2015 bleek van een balanstotaal per eind 2014 van € 232.237,= en per eind 2015 van € 116.511,=. In het vorige verslag is al aangegeven dat volgens opgave van de bestuurder het balanstotaal per 8 november 2016 € 214.377,09 bedroeg. De curator dient nog te onderzoeken waar de verschillen in zitten.

1.4 Lopende procedures

Van door of jegens WIJJ HR aanhangig gemaakte procedures is ook de afgelopen verslagperiode niet gebleken, zodat de curator verwacht dat dit onderdeel als afgewikkeld kan worden beschouwd.

1.5 Verzekeringen

Van lopende verzekeringen is ook de afgelopen verslagperiode niet gebleken, zodat de curator dit onderdeel als afgewikkeld beschouwt.

1.6 Huur
Zoals aangegeven in het vorige verslag huurde WIJJ HR een ruimte in een bedrijfsverzamelgebouw in Apeldoorn. Deze huur was al beëindigd en de verhuurder heeft geen vordering in dit faillissement ingediend. De curator beschouwt dit onderdeel als afgewikkeld.

1.7 Oorzaken van het faillissement
In het eerste verslag is de curator vrij uitvoerig ingegaan op de oorzaken en achtergronden van het faillissement. In de afgelopen verslagperiode is de curator, na bestudering van de beschikbare administratie en een check van de bankafschriften over het jaar voorafgaand aan het faillissement, niet gebleken van andere oorzaken en/of achtergronden dan in het eerste verslag benoemd. Zij zal uiteraard wel alert blijven op andere oorzaken en daarover zonodig rapporteren. Zij heeft nog een aantal vragen aangaande de administratie uit staan.

2. Personeel (0,0 uren besteed in deze verslagperiode)

2.1 Aantal ten tijde van faillissement
Hiervoor verwijst de curator naar haar eerste verslag.

2.2 Aantal in jaar voor faillissement
Hiervoor verwijst de curator naar haar eerste verslag.

2.3 Datum ontslagaanzegging
Niet van toepassing

2.4 Werkzaamheden
De afgelopen verslagperiode zijn op dit onderdeel geen werkzaamheden verricht, zodat de curator dit onderdeel als afgewikkeld beschouwt.

3. Activa (1,0 uren besteed in deze verslagperiode)

3.1 Onroerende zaken: Beschrijving
WIJJ HR had geen onroerende zaken in eigendom.

3.2 Onroerende zaken : Verkoopopbrengst
Niet van toepassing.

3.3 Onroerende zaken: Hoogte hypotheek
Niet van toepassing.

3.4 Onroerende zaken: Boedelbijdrage
Niet van toepassing.

3.5 Onroerende zaken: Werkzaamheden
Niet van toepassing.

3.6 Bedrijfsmiddelen: Beschrijving
WIJJ HR beschikte nog over een aantal bureaustoelen, laptops en telefoons. Meer en/of andere bedrijfsmiddelen zijn niet aanwezig.

3.7 Bedrijfsmiddelen: Verkoopopbrengst

De curator heeft foto's ontvangen van de stoelen en deze doorgestuurd naar NTAB. De verwachting was dat het meer zou kosten ze op te halen dan ze te verkopen, zodat de curator ter zake geen actie meer heeft ondernomen.

De laptops en telefoons zijn inmiddels wel op het kantoor van de curator afgeleverd en zullen naar verwachting mee gaan in een volgende veiling. De andere veiling waarover de curator in haar vorige verslag rapporteerde was afgerond voordat de activa werden ontvangen, zodat ze daarin niet meer mee konden lopen. De curator zal overleggen met NTAB/BVA wanneer dit dan wel kan. Zij verwacht hierover in een volgend verslag te kunnen rapporteren.

3.8 Bedrijfsmiddelen: Boedelbijdrage
Niet van toepassing.

3.9 Bedrijfsmiddelen: Bodemrecht fiscus
Niet van toepassing.

3.10 Bedrijfsmiddelen: Werkzaamheden
Zie hierboven onder 3.7.

3.11 Voorraden/OHW: Beschrijving
Van onderhanden werk is geen sprake.

3.12 Voorraden/OHW: Verkoopopbrengst
Niet van toepassing.

3.13 Voorraden/OHW: Boedelbijdrage
Niet van toepassing.

3.14 Voorraden/OHW: Werkzaamheden
Niet van toepassing.

3.15 Andere activa: Beschrijving
In dit faillissement zijn geen andere activa aangetroffen.

3.16 Andere activa: Verkoopopbrengst
Niet van toepassing.

3.17 Andere activa: Werkzaamheden
Ook de afgelopen verslagperiode is er geen ander actief aangetroffen in dit faillissement.

4. Debiteuren (0,0 uren besteed in deze verslagperiode)

4.1 Omvang debiteuren
Hiervoor verwijst de curator naar haar eerste verslag.

4.2 Opbrengst
Niet van toepassing.

4.3 Boedelbijdrage
Niet van toepassing.

4.4 Werkzaamheden
De afgelopen verslagperiode zijn op dit onderdeel geen werkzaamheden verricht, zodat de curator dit onderdeel als afgewikkeld beschouwt.

5. Bank/Zekerheden (1,8 uren besteed in deze verslagperiode)

5.1 Vorderingen van bank(en)
Er hebben zich ook de afgelopen verslagperiode bij de curator geen banken gemeld met een vordering.

5.2 Leasecontracten
De curator heeft ook de afgelopen verslagperiode geen lopende leasecontracten aangetroffen.

5.3 Beschrijving zekerheden
Er is niet gebleken van gevestigde zekerheden.

5.4 Separatistenpositie
Niet van toepassing.

5.5 Boedelbijdragen
Niet van toepassing.

5.6 Eigendomsvoorbehoud
Er hebben zich geen crediteuren gemeld met een beroep op hun eigendomsvoorbehoud.

5.7 Retentierechten
Er hebben zich geen crediteuren gemeld met een beroep op een retentierecht.

5.8 Reclamerechten
Er hebben zich geen crediteuren gemeld met een beroep op een reclamerecht.

5.9 Werkzaamheden
De curator is nog in overleg met de bestuurders naar aanleiding van een aantal vragen over de verwerking van diverse posten in de bankadministratie. Zij verwacht daar de komende verslagperiode duidelijkheid over te krijgen.

6. Doorstart/voortzetten onderneming (0,0 uren besteed in deze verslagperiode)

6.1 Voortzetten: Exploitatie/zekerheden
Hiervoor verwijst de curator naar haar eerste verslag.

6.2 Voortzetten: Financiële verslaglegging
Niet van toepassing.

6.3 Voortzetten: Werkzaamheden
Niet van toepassing.

6.4 Doorstart: Beschrijving
Hiervoor verwijst de curator naar haar eerste verslag.

6.5 Doorstart: Verantwoording
Niet van toepassing.

6.6 Doorstart: Opbrengst
Niet van toepassing.

6.7 Doorstart: Boedelbijdrage
Niet van toepassing.

6.8 Doorstart: Werkzaamheden
Niet van toepassing.

7. Rechtmatigheid (7,6 uren besteed in deze verslagperiode)

7.1 Boekhoudplicht
De curator heeft inmiddels recente(re) administratie ontvangen. Zij heeft daarover nog een aantal vragen gesteld, waarvan zij verwacht dat die de komende verslagperiode beantwoord zullen worden. Gelet op het feit dat de activiteiten al enige tijd stil lagen is er beperkt administratie voorhanden over de periode kort voorafgaand aan het faillissement.

7.2 Depot jaarrekeningen
Over 2015 is de jaarrekening niet gedeponeerd. De curator heeft de bestuurders aangegeven dat dit een onweerlegbaar rechtsvermoeden van onbehoorlijke taakvervulling en daarmee van bestuurdersaansprakelijkheid met zich mee brengt. Op haar beurt wordt dat weer vermoed een belangrijke oorzaak te zijn van het faillissement. De curator heeft van de bestuurders een reactie hierop ontvangen, welke zij nog nader dient te bestuderen en waarover zij nog overleg wenst te hebben met de bestuurders.

7.3 Goedkeurende verklaring accountant
Gelet de omvang van de onderneming is geen goedkeurende verklaring van de accountant vereist.

7.4 Stortingsverplichting aandelen
Er is voldaan aan de storingsverplichting van de aandelen.

7.5 Onbehoorlijk bestuur
Zie voor dit onderdeel hetgeen de curator hierboven bij 7.2 heeft opgemerkt.

7.6 Paulianeus handelen
De curator heeft de afgelopen verslagperiode, ook na de eerste check van de administratie, geen aanwijzingen ontvangen waaruit zou moeten blijken dat er sprake is geweest van paulianeus handelen. De curator zal hier uiteraard wel alert op blijven.

7.7 Werkzaamheden
De curator heeft inmiddels de beschikking gekregen over recentere administratie. Die administratie is, gelet op de beperkte activiteiten, zelf ook beperkt. De curator heeft nog een aantal vragen uitstaan, welke zij verwacht beantwoord te krijgen in de komende verslagperiode.

8. Crediteuren (2,3 uren besteed in deze verslagperiode)

8.1 Boedelvorderingen
Bij de curator zijn geen boedelvorderingen ingediend.

8.2 Preferente vorderingen van de fiscus
Tot op heden is door de fiscus voor een bedrag van € 20.807,= aan preferente vorderingen ingediend. Dit is niet gewijzigd ten opzichte van het eerste verslag.

8.3 Preferente vorderingen van UWV
Door het UWV is ook de afgelopen verslagperiode geen vordering ingediend en de curator verwacht ook geen vordering meer te ontvangen, mede omdat er geen sprake was van bij WIJ HR in dienst zijnde werknemers.

8.4 Andere preferente crediteuren
Er heeft zich bij de curator één andere preferente crediteur gemeld.

8.5 Aantal concurrente crediteuren
Er hebben zich bij de curator vier concurrente crediteuren gemeld.

8.6 Bedrag concurrente crediteuren
Het bedrag aan concurrente crediteuren bedraagt € 110.618,95.

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling
De curator verwacht, een en ander wel afhankelijk van de uitkomst van het overleg met de bestuurders over de vragen inzake de administratie, dat dit faillissement zal worden voorgedragen voor opheffing wegens gebrek aan baten.

8.8 Werkzaamheden
De afgelopen verslagperiode zijn de werkzaamheden van de curator op dit onderdeel beperkt geweest. Er hebben zich nauwelijks nog crediteuren gemeld.

9. Procedures (0,0 uren besteed in deze verslagperiode)

9.1 Naam wederpartij(en)
Niet van toepassing.

9.2 Aard procedures
Niet van toepassing.

9.3 Stand procedures
Niet van toepassing.

9.4 Werkzaamheden
De curator is de afgelopen verslagperiode niet bekend geworden met door of jegens WIJJ HR aanhangig gemaakte procedures, zodat zij dit onderdeel als afgewikkeld beschouwt.

10. Overig (4,1 uren besteed in deze verslagperiode)

10.1 Termijn afwikkeling faillissement
De curator kan in dit stadium nog geen uitspraak doen omtrent de termijn van afwikkeling van het faillissement.

10.2 Plan van aanpak
De curator zal, naast de te doen gebruikelijke zaken binnen een faillissement, nog de volgende werkzaamheden verrichten:

- Overleg met de bestuurders en de administrateur over diverse nog openstaande vragen naar aanleiding van de check van de recente(re) administratie;
- Overleg met de bestuurders over hun bestuurdersaansprakelijkheid wegens het niet deponeren van de jaarrekening;
- Overleg met BVA over het laten meelopen van de telefoons en laptops in een lopende veiling;

10.3 Indiening volgend verslag
Het volgende periodieke faillissementsverslag kan de rechter-commissaris binnen de wettelijke verslagtermijn tegemoet zien. Uiteraard zal de curator in voorkomend geval tussentijds verslag doen, voor zover haar bevindingen relevant zijn voor de voortgang en afwikkeling van dit faillissement.

10.4 Werkzaamheden
Zie hierboven bij 10.2 het plan van aanpak.

Apeldoorn, 21 september 2017

P. Trip, curator

Dommerholt Advocaten N.V.
mr. P. Trip
Postbus 695
7300 AR APELDOORN
t. (055) 526 20 20
f. (055) 526 20 21
p.trip@dommerholt.nl